

## Data manager – renfort en CDD 3 mois (H/F)

**REFERENCE OFFRE : 2022-DMCDD**

**CADRE STATUTAIRE :**

Filière : administrative

Catégorie : A / B

Cadre d'emploi : attachés / rédacteurs

**TEMPS ET REGIMES DE TRAVAIL**

Poste à temps complet, 35 heures à déterminer avec le chef de service

**AUTORITE HIERARCHIQUE ET EVALUATEUR :**

Chef de groupement management de la qualité et de la performance

**STRUCTURE DE RATTACHEMENT :**

Au sein du Groupement du Management de la Qualité et de la Performance, située à Neuville-sur-Oise.

**MISSIONS :**

Le data manager renfort assiste le data manager en titre sur ses missions. Il(elle) procède au benchmark annuel des SDIS franciliens, et se voit confier d'autres missions en fonction des besoins du service.

**ACTIVITES ET TÂCHES DU POSTE :**

- Participer à la production d'indicateurs récurrents
- Veiller à la fiabilité des données produites
- Répondre aux différentes enquêtes, benchmarks....
- Produire et construire des tableaux de bord

**COMPETENCES REQUISES (SAVOIR et SAVOIR-FAIRE) :**

- Maîtriser la bureautique et les outils décisionnels (B.O, Qlikview...)
- Disposer d'une appétence pour les logiciels métiers et nouvelle technologie
- Savoir rendre compte

**QUALITES REQUISES (SAVOIR ETRE) :**

- Avoir le sens du service public
- Etre disposé(e) à s'adapter à un nouvel environnement
- Faire preuve de rigueur, avoir un bon sens de l'organisation et se montrer autonome

**VOUS SOUHAITEZ CANDIDATER ?**

Poste à pourvoir immédiatement et par voie contractuelle uniquement.

Adressez votre CV et votre lettre de motivation à :

Monsieur le Président du CASDIS

CS 80 318

95027 CERGY PONTOISE CEDEX

Ou par mail à [recrutement@sdis95.fr](mailto:recrutement@sdis95.fr)

⇒ Dans tous les cas, veuillez rappeler en objet de votre candidature la référence suivante : **2022-DMCDD**

